



Ata da 316ª, tricentésima décima sexta, reunião ordinária do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência do Município de Jacareí realizada em vinte e sete de abril de dois mil e vinte e um. Esta reunião foi realizada de forma remota utilizando-se o link "Google Meet" atendendo às determinações legais de prevenção à Covid19. Presentes os conselheiros Edvaldo Ferreira, Danilo Silva Rodrigues, Adriana Cristina de Souza Faria, Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo, Antonio Alves de Moraes, Rosângela Oliveira Faria, Marianna Biglenisa de Sousa Stein Melo, José Ricardo Vinhas, Willian Otávio Pereira, Evandro Paulino de Araújo e Reynaldo Bueno Prianti Neto. Presentes também a assessora financeira e contábil Fabíola Melo, o assessor da presidência Vanderlei Massarioli, a Diretora de Benefícios Sandra Pereira Rossi, o advogado do IPMJ Dr. Francisco Caluza e o Controle Interno Carlos Augusto Zani. Ausentes os conselheiros Rosemeire Godoy de Lima, André Luís Cintra, Rafaela Carvalho dos Santos justificados e ainda Natália Barbosa Barros. A reunião foi presidida pela Sra. Rossana Vasques e teve início às 09h13. A senhora Presidente iniciou os trabalhos com os cumprimentos e agradecimentos de costume e anunciou a pauta da reunião conforme convocação; apresentou as justificativas dos conselheiros André Cintra, Rosemeire e Rafaela. Seguiu-se a pauta. 1- Aprovação da Ata da Reunião 315ª. O secretário anunciou a ata a ser aprovada informando que a mesma, tendo sido distribuída aos conselheiros para prévia análise não sofreu qualquer alteração. A ata foi aprovada sem emendas por unanimidade. 2- Finanças (Investimentos, Aprovação do Balancete Março/2021). A assessora Fabíola apresentou o Balancete de Março/2021 utilizando-se de slides para facilitar o acompanhamento dos conselheiros, com alguns destaques. Das receitas orçamentárias destacou o repasse das contribuições dos servidores; PMJ, SAAE, CMJ, Fundação e Regulação repassaram referência Fevereiro; IPMJ, inativos e pensionistas foi feito repasse referência Março; a alíquota de contribuição dos servidores, 14%; houve ainda contribuição de servidores oriunda de sentenças judiciais; os acordos de parcelamentos efetuados com servidores da CMJ foram cumpridos em dia; a receita patrimonial refere-se a resgates que estão pormenorizados no Relatório de Disponibilidades anexo ao balancete; restituições de benefícios trata-se de devoluções efetuadas pelos bancos quando do falecimento de beneficiários cujos benefícios tenham sido depositados; houve o repasse da COMPREV normalmente; há ainda o registro de honorários advocatícios e outras receitas. Das intra orçamentárias destacou que as contribuições patronais foram repassadas por todos os órgãos em dia, as parcelas dos acordos da Prefeitura e as amortizações do déficit atuarial também; as alíquotas aplicadas, para as contribuições patronais 14,22% e para a alíquota suplementar 15,21%; esta deverá ser reajustada em abril. Das receitas extra orçamentárias destacou que se tratam de receitas consignadas e repassadas conforme lançamentos em despesas extra orçamentárias. Das despesas orçamentárias destacou que são registradas como previdenciárias as aposentadorias, as pensões e a COMPREV; todas as despesas são analisadas pelo Conselho Fiscal mediante os documentos comprobatórios. Das despesas extra orçamentárias destacou que são as receitas retidas em consignação e repassadas aos destinatários; os ajustes são os efetuados sobre os investimentos, contabilizados conforme a IPC-14. À página oito consta o resumo do balancete "Resumo do Balancete Financeiro"; a assessora observou que, das disponibilidades os registros referem-se ao "Atributo F" que devem ser somados ao "Atributo P". Os valores registrados e



verbalizados pela assessora foram acompanhados pelos conselheiros. Os demais relatórios apresentados foram, o Extrato da Movimentação Financeira e das Disponibilidades de Recursos com o registro das aplicações e resgates, o Relatório Gerencial com o registro do controle da taxa de administração, a execução orçamentária e o resultado financeiro que neste mês foi deficitário em R\$ 729.461,63 (setecentos e vinte e nove mil quatrocentos e sessenta e um reais e sessenta e três centavos), a Análise e Demonstrativos em percentuais e gráficos de despesas X receitas, evolução patrimonial e meta atuarial, a Carteira de Investimentos com a relação de todos os fundos em que o IPMJ mantém aplicações, bem como o desempenho de cada um e o patrimônio financeiro total (Atributo "F"+ Atributo "P") no montante de R\$ 625.115.389,99 (seiscentos e vinte e cinco milhões cento e quinze mil trezentos e oitenta e nove reais e noventa e nove centavos). Os resultados negativos de janeiro e fevereiro já estão em recuperação. Quanto aos investimentos o assessor Vanderlei fez uma exposição do quadro das aplicações do IPMJ com foco em fundos estrangeiros na conformidade das possibilidades legais; disse que são estudos tecnicamente aprofundados e constantes desenvolvidos pelo CAIF com auxílio de consultorias. 3- Aprovação dos Expedientes de Aposentadorias/Pensões. A Diretora de Benefícios anunciou que foram encaminhados para análise dos Conselheiros treze expedientes de concessão de benefícios sendo nove aposentadorias e quatro pensões. APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E PROVENTOS INTEGRAIS. Exp. nº 1.1.034/2021 de Márcia Regina de Oliveira; Exp. nº 1.1.035/2021 de Luiz Antonio Nobre Tavares; Exp. nº 1.1.036/2021 de Mariangela Alves Toledo de Oliveira; Exp. nº 1.1.037/2021 de Debora Eliane Branco de Oliveira Januário (magistério); Exp. nº 1.1.039/2021 de Catarina Inês Gomes da Silva (magistério). APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO COM PROVENTOS PELA MÉDIA SALARIAL. Exp. nº 1.1.038/2021 de Maria Goretti Gonçalves da Silva. APOSENTADORIAS POR IDADE. Exp. nº 1.7.007/2021 de Maria Carnellosse Remondini; Exp. nº 1.7.008/2021 de Maria de Carvalho Otacilio. APOSENTADORIA COMPULSÓRIA. Exp. nº 1.6.001/2021 de Marquirino Trindade dos Santos. PENSÕES. Exp. nº 2.1.009/2021 de Nadia dos Santos Alves de Souza; Exp. nº 2.1.010/2021 de José Sebastião Duarte; Exp. nº 2.1.011/2021 de Maria Aparecida de Lima Paula; Exp. nº 2.1.012/2021 de Lúcia de Fátima Barbosa Araújo. Todos Aprovados. 4- Informes. O advogado Dr. Caluza trouxe ao conhecimento dos conselheiros informações sobre o PRO-GESTÃO, programa de certificação de modernização da gestão dos RPPSs criado pela Secretaria de Previdência, de adesão opcional, ao qual o IPMJ aderiu e que estabelece vários dispositivos de governança e gestão exigindo uma participação pró-ativa do Conselho. Esse programa baseia-se em três pilares; "Controles Internos", "Governança Corporativa" e "Educação Previdenciária". Há necessidade da elaboração de regimentos internos para o CAIF, para o Conselho Deliberativo, para o Conselho Fiscal e para Política de Segurança da Informação. Para tal, sugeriu a formação de uma equipe para elaboração desses regimentos, sendo que do Conselho Fiscal será elaborado pelo próprio, com a participação de três ou quatro conselheiros; após consultas, foram efetivados para a Comissão de Estudos Relacionados ao PRO-GESTÃO, os conselheiros Antonio, Márcia, Adriana e Edvaldo. O responsável pelo controle interno Carlos Augusto Zani comunicou os ajustes efetuados no relatório apresentado anteriormente; no item 3.2 acrescentou a expressão "base de cálculo"



para indicar tratar-se da remuneração sujeita à contribuição previdenciária de aposentados; no item 4 (quatro) no que se refere ao cálculo atuarial, acrescentou informações sobre a alíquota suplementar hoje praticada, 15,21% e a ser praticada a partir de abril, 16,52%; no item 7 (sete) acrescentou informações que os balancetes de setembro, outubro e novembro foram aprovados com restrições, referindo-se ao episódio da Mestra Comunicações e sobre o pagamento de auxílio doença e salário família efetuados pelo IPMJ nos meses de novembro de 2019 a julho de 2020, ainda estão em discussão com a Prefeitura. O relatório, com as alterações efetuadas foi aprovado. O assessor Vanderlei comunicou o andamento para elaboração do cálculo atuarial que está sendo feito pela empresa ETAA – Escritório Técnico de Assessoria Atuarial e que deverá ser apresentado ao Conselho na próxima reunião. Nada mais foi tratado e a reunião, realizada remotamente, foi encerrada às 10h27. Eu, Antonio Alves de Moraes secretário, lavrei a presente ata a qual será assinada pela presidente e conselheiros presentes após sua aprovação. Jacareí, vinte e sete de abril de dois e vinte e um. *****

PRESIDENTE

Rossana Vasques

CONSELHEIROS

Edvaldo Ferreira

Danilo Silva Rodrigues

Adriana Cristina de Souza Faria

Marcia Aparecida de Siqueira Arnaldo

Antonio Alves de Moraes

Rosângela Oliveira Faria

Marianna Biglesisa de Sousa Stein Melo

José Ricardo Vinhas

Willian Otávio Pereira

Evandro Paulino de Araújo

Reynaldo Bueno Prianti Neto

U