



Ata da 317ª, tricentésima décima sétima, reunião ordinária do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência do Município de Jacareí realizada em vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e um. Nesta data reuniu-se o Conselho Deliberativo do IPMJ de forma remota utilizando o link "Google Meet" conforme determinações legais de prevenção à Covid-19. Presentes os conselheiros Antonio Alves de Moraes, Edvaldo Ferreira, Reynaldo Bueno Prianti Neto, Danilo Silva Rodrigues, Willian Otávio Pereira, Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo, Rosemeire Godoy de Lima, José Ricardo Vinhas, Evandro Paulino de Araújo, Marianna Biglenisa de Sousa Stein Melo, Rosângela Oliveira Faria, André Luis Cintra e Natália Barbosa Barros. Ausentes as conselheiras Adriana Cristina de Souza Faria e Rafaela Carvalho dos Santos justificadas. Presentes também os membros do Conselho Fiscal Clévio Vitor de Almeida e Amauri Arnaldo Júnior devido tratar-se de reunião conjunta dos Conselhos. O conselheiro Cláudio Adriano de Siqueira Campos não participou justificadamente. Participaram também da reunião o assessor da Presidência Vanderlei Massarioli, a assessora financeira e contábil Fabíola de Melo Silva Carneiro, a Diretora de Benefícios Sandra Pereira Rossi, o advogado do IPMJ Francisco Machado Caluza e o Controle Interno Carlos Augusto Zani. A reunião teve início às 09h09 presidida pela Presidente do IPMJ Sra. Rossana Vasques e coordenação do assessor Vanderlei. A presidente iniciou com os cumprimentos de praxe e apresentou as justificativas das conselheiras Adriana e Rafaela. Seguiu-se a pauta. 1- Aprovação da Ata da Reunião 316ª. O secretário anunciou a ata a ser aprovada, a qual fora encaminhada com antecedência aos conselheiros por e-mails para apreciação, não havendo qualquer observação ou alteração. A ata foi aprovada sem emendas por unanimidade. 2- Apresentação da Avaliação Atuarial 2021 data base Dezembro/2020. A apresentação foi feita pelo assessor Vanderlei na impossibilidade do comparecimento do atuário do ETAA, responsável pela elaboração. A exposição do assessor pautou sobre os seguintes itens: Objetivo, Equilíbrio Financeiro/Atuarial, Premissas Atuariais, Universo Segurado, Déficit Técnico, Plano de Custeio Anual, Plano de Amortização do Déficit e Parecer do Atuário Richard Dutzmann MIBA 935. A avaliação Atuarial 2021 será encaminhada ao ente e à Secretaria de Previdência e está disponibilizada no "site" do IPMJ conforme normas de publicidade. O universo que compõe o estudo abrange 4595 servidores ativos, 2024 aposentados e 433 pensionistas. Com relação ao Resultado Atuarial os estudos mostraram que o Instituto tem R\$ 935.297.570,70 em Ativos Garantidores, R\$ 2.182.057.136,67 de Provisões Matemáticas, R\$ 175.387.556,76 de Compensação Previdenciária, o qual leva a um Déficit de R\$ 1.071.372.009,21. O atual Plano de Amortização contempla R\$ 691.273.530,68 desse Déficit, sendo necessário de equacionamento do valor de R\$ 380.098.478,53, e em relação ao custeio do Instituto, a avaliação atuarial aponta a necessidade de ajuste de alíquota patronal normal, de 14,22% para 16,0%, mantendo-se as alíquotas de contribuição dos servidores ativos e inativos em 14,0%. Em seguida foi apresentada a proposta de alteração de alíquotas para o equacionamento do déficit e custeio suplementar. A razão do crescimento do déficit se deve à mudança dos critérios de elaboração da Avaliação Atuarial, como redução da taxa de juros, mudança na tábua de mortalidade, aumento significativo dos aposentados e redução da idade média para aposentadoria. O Atuário conclui que o fundo previdenciário demonstra liquidez e solvência satisfatórias. O



conselheiro fiscal, Sr. Clévio, lembrou que o déficit apresenta crescimento significativo nos últimos anos e questionou se, além dos ajustes previstos pelo atuário, o ente federativo e o instituto vislumbram a necessidade de ajustes mais profundos. A presidência do instituto respondeu afirmativamente e informou que o Instituto já estava finalizando a contratação de uma consultoria atuarial para apoio aos estudos que se iniciarão em breve. O Sr. Clévio sugeriu que em momento oportuno houvesse a participação dos conselheiros nos estudos, o que foi prontamente aceito pela presidência. Com todas as dúvidas esclarecidas a apresentação do estudo se finalizou. 3- Finanças (Investimentos, Aprovação do Balancete Abril/2021). A assessora Fabíola de Melo iniciou a exposição do Balancete Abril/2021 com informação sobre algumas alterações no balancete com introdução do Código de Aplicação das Receitas do RPPS por exigências do TCESP. Das receitas orçamentárias destacou os repasses das contribuições dos servidores efetuados com regularidade por todos os órgãos (alíquota praticada 14,00%), os acordos de parcelamentos de débitos de servidores da CMJ também em dia, a receita patrimonial conforme demonstrado no Extrato de Disponibilidades, as restituições de benefícios referentes a benefícios depositados em banco e que são devolvidos no caso de falecimento de servidores aposentados e outras receitas próprias. Das receitas intra orçamentárias destacou que as contribuições patronais de todos os órgãos foram repassadas em dia (alíquota praticada 14,22%) bem como os acordos de parcelamentos da Prefeitura; esclareceu que a alíquota suplementar dos órgãos foi de 15,21% por se tratar da competência março e do IPMJ foi de 16,21% por se tratar da competência abril. Das receitas extra orçamentárias esclareceu tratar-se de contas transitórias repassadas aos destinatários conforme registrado em despesas extra orçamentárias. Das despesas orçamentárias destacou as despesas previdenciárias e administrativas conforme discriminadas no relatório PEC-Planejamento, Execução e Contabilidade – Despesa Paga por Tipo de Despesa/Centro de Custo. À página 10 (dez) consta o resumo do balanço financeiro que apresenta a disponibilidade de R\$ 504.077.105,89 (quinhentos e quatro milhões setenta e sete mil cento e cinco reais e oitenta e nove centavos). Os valores verbalizados pela assessora foram acompanhados pelos conselheiros conforme o balancete enviado por e-mails. Foi feita ainda a exposição do Extrato da Movimentação Financeira e das Disponibilidades de Recursos, do Relatório Gerencial com registro do controle da taxa de administração, a execução orçamentária e o resultado financeiro superavitário, de análises e demonstrativos em percentuais e gráficos de Despesas X Receitas, Evolução Patrimonial e Meta Atuarial, da Carteira de Investimentos com a relação de todos os fundos em que o IPMJ mantém aplicações bem como o desempenho de cada um e os rendimentos obtidos em renda fixa, renda variável e exterior, no mês. O assessor acrescentou observações sobre os resultados dos investimentos, salientando a boa performance nas aplicações em renda variável e no exterior e as dificuldades em renda fixa; observou que os investimentos, por força de regulamentação, devem concentrar 60% em renda fixa, 30% em renda variável e 10% em aplicações no exterior. O balancete de Abril/2021 foi aprovado observada a recomendação do Conselho Fiscal. 4 - Aprovação dos Expedientes de Aposentadorias/Pensões. A Diretora de Benefícios apresentou aos conselheiros vinte e três expedientes de concessão de benefícios os



quais foram remetidos antecipadamente por e-mails para análise.

APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E PROVENTOS INTEGRAIS: Exp. nº 1.1.040/2021 de Valdinéia Dias dos Santos (Magistério); Exp. nº 1.1.042/2021 de Simone Ferreira dos Santos Máximo (Magistério); Exp. nº 1.1.043/2021 de José Luiz da Silva (Especial, SV-33 STF); Exp. nº 1.1.045/2021 de Célia Yura (Especial, SV-33 STF); Exp. nº 1.1.046/2021 de Mara Cristina Lisboa da Silva; Exp. nº 1.1.047/2021 de Simone Catarina de Andrade; Exp. nº 1.1.048/2021 de Nubia Regina Dias Duarte; Exp. nº 1.1.049/2021 de Ernesto de Jesus Pinto (Especial, SV-33 STF); Exp. nº 1.1.050/2021 de Josiane Silva de Souza e Silva; Exp. nº 1.1.051/2021 de Ernandi dos Santos; Exp. nº 1.1.054/2021 de Heloisa Helena Pimentel.

APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E PROVENTOS PELA MÉDIA SALARIAL: Exp. nº 1.1.044/2021 de Wagner Bertoni; Exp. nº 1.1.053/2021 de Sandra Papera.

APOSENTADORIA POR IDADE: Exp. nº 1.7.009/2021 de Maria Goreti de Melo.

PENSÕES: Exp. nº 2.2.004/2021 de Adriana Lopes da Silva (Concorrente com Melissa Micaeli da Silva); Exp. nº 2.2.005/2021 de Valéria dos Santos; Exp. nº 2.2.006/2021 de Amanda Camile Nunes da Costa (Menor concorrente com Maria Luiza Martins); Exp. nº 2.2.007/2021 de Maria Luiza Martins (Menor concorrente com Amanda Camile Nunes da Costa); Exp. nº 2.1.005/2021 de Luciana Marciano de Oliveira; Exp. nº 2.1.013/2021 de Sueli Pereira Nunes; Exp. nº 2.1.014/2021 de Marina Maria dos Santos; Exp. nº 2.1.016/2021 de Terezinha de Souza Martins. Todos Aprovados.

5- Apresentação do Regimento Interno. O assessor Vanderlei passou a palavra ao advogado do IPMJ Dr. Francisco Caluza para fazer a apresentação dos regimentos. Dr. Caluza iniciou dizendo que, conforme já dito em outras reuniões o IPMJ está buscando uma certificação institucional criada pela Secretaria de Previdência que é a certificação PRO-GESTÃO RPPS; que há algumas peças, documentos, resoluções, relatórios, que dependem de aprovação do Conselho; agora estamos trabalhando em uma parte desses documentos que são os regimentos; foram encaminhados aos conselheiros minutas do Regimento Interno do Conselho Deliberativo do IPMJ, do Regimento do Comitê de Acompanhamento de Investimentos Financeiros do IPMJ, da Política de Segurança da Informação do Instituto de Previdência do Município de Jacareí e do Código de Ética do Instituto de Previdência do Município de Jacareí. Dr. Caluza observou que, por se tratar de trabalho extenso e já ter sido encaminhado aos conselheiros com antecedência, não exporia item por item, limitando-se a fazer comentários sobre os temas e conteúdo dos diversos documentos. A elaboração dos documentos contou com concurso e assessoria do setor jurídico, do setor de Tecnologia de Informática, de alguns conselheiros nomeados na reunião anterior e da ABCPREV. Feita a exposição os documentos foram aprovados por unanimidade. Esta deliberação será publicada através de resolução editada pela presidência do IPMJ.

6- Informes. A presidente informou que há um grupo de trabalho constituído pela Diretora de Benefícios Sandra, pela assistente social Álida e pela psicóloga Marianna que estão em conversação com a Escola de Gestão para elaboração de um programa de informação e conscientização dos servidores ativos sobre aposentadoria e que poderá se estender aos inativos sobre educação de gestão financeira e outras situações pós aposentadoria. Nada mais foi tratado e a reunião, realizada de forma remota, foi encerrada às 11h10. Eu, Antonio Alves de Moraes

secretário, lavrei a presente ata a qual será assinada



pela presidente e conselheiros presentes após sua aprovação. Jacareí, vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e um. *****

PRESIDENTE

Rossana Vasques

CONSELHEIROS

André Luis Cintra

Antonio Alves de Moraes

Danilo Silva Rodrigues

Edvaldo Ferreira

Evandro Paulino de Araújo

José Ricardo Vinhas

Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo

Marianna Biglenisa de Sousa Stein Melo

Natália Barbosa Barros

Reynaldo Bueno Prianti Neto

Rosângela de Oliveira Faria

Rosemeire Godoy de Lima

Willian Otávio Pereira

CONSELHO FISCAL

Clévio Vitor de Almeida

Amauri Arnaldo Júnior