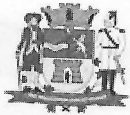


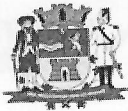
Ata da 346ª, tricentésima quadragésima sexta, reunião ordinária do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência do Município de Jacareí realizada trinta e um de outubro de dois mil e vinte e três. Nesta data reuniu-se o Conselho Deliberativo do IPMJ em modo híbrido, sendo on-line e na sala de reuniões da sede do IPMJ, sob a presidência da presidente do IPMJ Sra. Rossana Vasques. Presentes à reunião os conselheiros: Adriana Cristina de Souza Faria (on-line), André Luiz Cintra (on-line), Carlos Augusto Zani, Danielle de Paula, Dayane Lisboa Azevedo (on-line), José Luís Machado de Almeida, José Ricardo Vinhas (on-line), Lucieni Cristina Galvão Lázaro, Renata Ramos Vieira e Reynaldo Bueno Prianti Neto (on-line). Ausente: Ana Paula Nola Denski Bif, José Edson Silva Souza, Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo, que apresentaram justificativa e Carlos Alberto Abreu dos Santos que não justificou a ausência. Também participaram da reunião a assessora financeira e contábil da presidência Fabíola de Melo Silva, a Assistente Social Janiely Lourrana da Silva Geronimo dos Santos, o advogado do IPMJ Dr. Francisco Caluza, o assessor da presidência Luís Gustavo Ferreira Bonacina e a Diretora de Benefícios Sandra P. Rossi, presencialmente. A reunião teve início às 9h07, sendo conduzida pela presidente, que após os cumprimentos de praxe, deu início a reunião anunciando a pauta do dia conforme a convocação, seguindo-se a pauta: 1- Aprovação das Atas 345ª Reunião Ordinária. A presidente comunicou que a ata foi encaminhada por e-mail com antecedência aos conselheiros para análise. Aberta a votação, não houve alterações e a ata foi aprovada sem emendas por unanimidade. 2- Aprovação dos expedientes de Aposentadorias/Pensões. A presidente inverteu a pauta, devido a necessidade de encaminhar o arquivo de portarias das aposentadorias para publicação, tendo a diretora de benefícios Sandra informado que foram enviados por e-mail aos conselheiros 10 (dez) expedientes de concessão de benefícios para análise, sendo: nove aposentadorias e uma pensão. A Sra. Sandra anunciou os beneficiados, a saber: Aposentadorias – a Julio César Mussatto, Moyses Ribeiro da Silva, Alexandre José Coimbra Camargo, Elisabete de Moraes Hussar, Edvaldo Ferreira, Neusa de Souza Magalhães, Isilda de Cássia Alves, Domingos Sávio da Silva, Moisés David Bertelli; Pensões: Gilmar Pires – Beneficiária: Luísa Helena Pires. Apresentados os processos, todos foram aprovados. A presidente apresentou ainda uma breve comparação com os anos anteriores quanto ao número de requerimentos de aposentadoria. A conselheira Renata fez o questionamento quanto a readaptação, sendo confirmado que na última reunião foi informado que há o projeto metamorfose. 3- Finanças (Investimentos, Aprovação do Balancete). O balancete do mês de Setembro/2023 foi disponibilizado aos conselheiros por e-mail para análise. A apresentação foi iniciada pelas Receitas Orçamentárias, esclarecendo a assessora da presidência Sra. Fabíola que a Prefeitura, SAAE, Fundação Cultural, Câmara Municipal e Regulação repassaram as contribuições dos servidores referente a folha competência de Agosto/2023, e o IPMJ - inativos e pensionistas referente a competência de Setembro/2023, que totalizou o valor de R\$ 2.834.110,49 (dois milhões, oitocentos e trinta e quatro mil, cento e dez reais e quarenta e nove centavos), com um acumulado de R\$ 25.639.289,89 (vinte e cinco milhões, seiscentos e trinta e nove mil, duzentos e oitenta e nove reais e oitenta e nove centavos), lembrando que a alíquota dos servidores é de 14%. Referente ao acordo de parcelamento de servidor parcela 48/60 foi aferido o valor de R\$ 6.896,99 (seis mil, oitocentos e noventa e seis reais e noventa e nove centavos). Receita patrimonial



(rendimentos reconhecidos orçamentariamente sempre que há movimentação na carteira de investimento – renda fixa, variável, investimentos no exterior ou juros de títulos públicos); no mês de Setembro/2023 registrou-se movimentação de renda fixa e renda variável, resultando em um montante de R\$ 464.096,76 (quatrocentos e sessenta e quatro mil, noventa e seis reais e setenta e seis centavos), gerando um acumulado de R\$ 28.652.638,77 (vinte e oito milhões, seiscentos e cinquenta e dois mil, seiscentos e trinta e oito reais, setenta e sete centavos). Em decorrência da Restituição de Benefícios Previdenciários, foi registrado o valor de R\$ 962,93 (novecentos e sessenta e dois reais e noventa e três centavos), com um acumulado de R\$ 18.799,53 (dezoito mil, setecentos e noventa e nove reais e cinquenta e três centavos). Quanto ao COMPREV (compensação previdenciária) no mês, o valor bruto contabilizado foi de R\$ 512.055,80 (quinhentos e doze mil, cinquenta e cinco reais e oitenta centavos), referência de julho/2023, gerando um acumulado bruto de R\$ 3.242.641,32 (três milhões, duzentos e quarenta e dois mil, seiscentos e quarenta e um reais e trinta e dois centavos). Destacou ainda o registro de outras receitas correntes do IPMJ, que são as consideradas administrativas e são registradas como despesas orçamentárias, seguidas das receitas de honorários advocatícios e outras receitas próprias do IPMJ. Na descrição de Receitas Intra OFSS, anunciou as contribuições patronais repassadas, assim como as contribuições dos servidores, pela Prefeitura, SAAE, Fundação Cultural, Câmara Municipal e Serviço de Regulação referente a folha de Competência de Agosto/2023 e IPMJ referente a competência de Setembro/2023, a assessora observou que o repasse refere-se à contribuição patronal de 16,70% com um acréscimo de 3,52% conforme previsto referente aos professores registrando o valor total de R\$ 1.573.766,91 (um milhão, quinhentos e setenta e três mil, setecentos e sessenta e seis reais e noventa e um centavos), com um acumulado no valor de R\$ 26.156.184,77 (vinte e seis milhões, centos e cinquenta e seis mil, cento e oitenta e quatro reais e setenta e sete centavos), observando que a Prefeitura fez um repasse parcial do valor devido, repassando o valor de R\$ 1.220.315,98 (um milhão, duzentos e vinte mil, trezentos e quinze reais e noventa e oito centavos), contudo o valor deveria ser R\$ 2.674.967,11 (dois milhões, seiscentos e setenta e quatro mil, novecentos e sessenta e sete reais e onze centavos), assim a prefeitura deixou de repassar o valor de R\$ 1.454.651,13 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e quatro mil, seiscentos e cinquenta e um reais e treze centavos). Quanto aos acordos de parcelamento, informou que são quatro acordos elaborados conforme a Emenda 113/21, foram todos aprovados pelo Ministério da Previdência, sendo repassadas as parcelas de cada um, do Acordo 649/2022, Acordo 1060/2022, do Acordo 1062/2022 e do Acordo 1064/2022, havendo ainda outros dois acordos, o Acordo 59/2023 e o Acordo 134/2023, totalizando o repasse no valor de R\$ 1.615.893,20 (um milhão, seiscentos e quinze mil, oitocentos e noventa e três reais e vinte centavos), com acumulado de R\$ 13.145.313,03 (treze milhões, cento e quarenta e cinco mil, trezentos e treze reais e três centavos). A presidente esclareceu que a prefeitura está com problema de caixa, e que não iriam pagar nada, entretanto após a intervenção da presidente, a prefeitura resolver deixar de pagar apenas a parte do tesouro, afirmando ainda que provavelmente o não pagamento continuará no mês de dezembro/23, entretanto, se os problemas continuarem, os atrasos continuarão. A conselheira Danielle, pontuou os registros quanto as ponderações feitas pelo conselho fiscal diante do atraso no repasse das contribuições pela prefeitura, questionando se houve registro



de alguma ata quanto as reuniões com a prefeitura sobre o atraso no repasse. A conselheira Renata questionou se foi feito algum estudo quanto ao impacto do atraso quanto aos repasses. A presidente informou que provavelmente será necessário retirar dinheiro do fundo previdenciário para cobrir o atraso no repasse, acreditando a presidente que a prefeitura irá honrar com o pagamento dos repasses até março, pois no mês de março/24 vence o CRP do instituto e para renová-lo é necessário que as contas estejam regularizadas. A conselheira Adriana questionou se a prefeitura possuirá recursos para pagar os débitos atrasados diante da baixa arrecadação que ocorre no período do fim do ano, mesmo com as campanhas de regularização, sendo que normalmente a cobrança de impostos/IPTU em 2024 inicia após o mês de março, sendo respondido pela presidente que não havendo melhoria no fluxo de caixa da prefeitura, provavelmente o prefeito fará um acordo de parcelamento. A conselheira Adriana afirmou que concordava com a proposta apresentada por outra conselheira, quanto a formalização da prefeitura referente ao atraso, ou seja, que o IPMJ solicite um documento da prefeitura em que esta informe o atraso no repasse e os motivos, considerando que o mandato deste conselho está encerrando no próximo mês. A presidente informou que irá enviar um ofício fazendo o questionamento quanto ao pagamento em atraso. Quanto as demais contribuições sociais, a assessora descreveu à alíquota suplementar (amortização do déficit atuarial) que no balancete do mês de Setembro/23 foi de 19,52%, totalizando no mês o valor de R\$ 1.672.432,18 (um milhão, seiscentos e setenta e dois mil, quatrocentos e trinta e dois reais, dezoito centavos), totalizando no período em receitas orçamentárias o valor de R\$ 29.673.166,30 (vinte e nove milhões, seiscentos e setenta e três mil, cento e sessenta e seis reais e trinta centavos), tendo a prefeitura feito um repasse parcial do valor devido, repassando o valor de R\$ 1.259.296,70 (um milhão, duzentos e cinquenta e nove mil, duzentos e noventa e seis reais e setenta centavos), entretanto o valor que deveria ser repassado deveria ser de R\$ 2.956.552,28 (dois milhões, novecentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e vinte e oito centavos), assim a prefeitura deixou de repassar o valor de R\$ 1.697.255,58 ( um milhão, seiscentos e noventa e sete mil, duzentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos). E finalizando as receitas Intra OFSS, foi registrado o valor de R\$ 21.462,45 (vinte e um mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e quarenta e cinco centavos) referente ao repasse da Câmara Municipal de valor de benefício pago a servidor aposentado, acumulando o valor de R\$ 169.327,35 (cento e seiscentos e nove mil, trezentos e vinte e sete reais e trinta e cinco centavos). Totalizando o valor de R\$ 8.704.581,55 (oito milhões, setecentos e quatro mil, quinhentos e oitenta e um reais e cinquenta e cinco centavos) de Receita Orçamentária no mês, acumulado o valor de R\$ 126.826.127,36 (cento e vinte e seis milhões, oitocentos e vinte e seis mil, cento e vinte e sete reais trinta e seis centavos). Das Receitas Extra Orçamentárias esclareceu sobre sua descrição, sendo estas consignações transitórias que são repassadas. Das Despesas Orçamentárias explicou que estas são dispostas em empenhadas, liquidadas e pagas; apresentando as descrições por ações, iniciando pelas despesas previdenciárias, descritas como despesas com inativos e pensionistas, no mês de setembro/23 foi empenhado o valor de R\$ 11.638.187,79 (onze milhões, seiscentos e trinta e oito mil, cento e oitenta e sete reais e setenta e nove centavos), com um acumulado de R\$ 102.837.477,47 (cento e dois milhões, oitocentos e trinta e sete mil, quatrocentos e setenta e sete reais e quarenta e



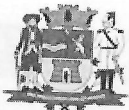
sete centavos), quanto as despesas com o COMPREV, destacou que o valor líquido recebido em conta corrente é a receita menos o valor lançado como despesa, sendo que no mês de setembro o valor foi de R\$ 26.669,41 (vinte e seis mil, seiscentos e sessenta e nove reais e quarenta e um centavos), no acumulado registrou-se o valor de R\$ 237.039,09 (duzentos e trinta e sete milhões, trinta e nove mil e nove centavos). Destacou a liquidação do valor de R\$ 51.528,65 (cinquenta e um mil, quinhentos e vinte e oito reais e sessenta e cinco centavos) referente ao pagamento do projeto executivo da construção da sede do IPMJ. Descreveu a despesa com Obrigações sobre Valores Mobiliários/PASEP sobre os fundos previdenciários movimentados na carteira, sendo empenhado o valor de R\$ 3.274,67 (três mil, duzentos e setenta e quatro reais e sessenta e sete centavos), gerando um acumulado de R\$ 273.699,47 (duzentos e setenta e três mil, seiscentos e noventa e nove reais e quarenta e sete centavos), seguida das despesas da taxa de administração, relatando as Despesas e Encargos com Pessoal, sendo empenhado o valor de R\$ 221.272,38 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e setenta e dois reais e trinta e oito centavos), com um acumulado no ano de R\$ 1.746.502,43 (um milhão, setecentos e quarenta e seis mil, quinhentos e dois reais e quarenta e três centavos). Também descreveu as despesas com a Manutenção Gabinete da Diretoria Executiva do IPMJ e com a Manutenção Predial e Veicular, totalizando o valor de despesas empenhadas no período de R\$ 12.007.434,92 (doze milhões, sete mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e noventa e dois centavos), com um acumulado de R\$ 107.111.872,22 (cento e sete milhões, cento e onze mil, oitocentos e setenta e dois reais e vinte e dois centavos). Apresentou o resumo do balancete destacando o valor de R\$ 617.541.855,84 (seiscentos e dezessete milhões, quinhentos e quarenta e um mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) descrito como valor em disponibilidade em 01/01/2023, já em 09/23 o valor registrado na mesma descrição foi de R\$ 646.000.017,30 (seiscentos e quarenta e seis milhões, dezessete reais e trinta centavos), valor composto por R\$ 8.944.448,25 (oito milhões, novecentos e quarenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta e oito reais, e vinte e cinco centavos) que estava disponível em conta corrente para o pagamento dos aposentados e pensionistas, e o valor de R\$ 637.055.569,05 (seiscentos e trinta e sete milhões, cinquenta e cinco mil, quinhentos e sessenta e nove reais e cinco centavos) que compõe a parte financeira da carteira de investimento do instituto. A assessora declarou que referente a este valor, é possível acompanhar toda movimentação do mês no relatório, sendo o primeiro extrato referente às movimentações previdenciárias, esclarecendo as movimentações, resgates e reconhecimento dos rendimentos, esclarecendo que esse é um dos valores que formam a receita patrimonial observada no balancete orçamentário. Quanto a movimentação para resgate, no mês estas movimentações foram para fluxo de caixa. Apresentou também o extrato de disponibilidade dos valores para controle da taxa de administração do fundo Santander DI. A assessora apresentou o resumo da Execução Orçamentária, receitas previdenciárias, administrativas, os valores empenhados e os valores registrados de agosto para setembro/2023, destacando que em 31/09/2023 havia disponível o valor de R\$ 686.617.046,82 (seiscentos e oitenta e seis milhões, seiscentos e dezessete mil, quarenta e seis reais e oitenta e dois centavos), sendo o valor da soma do valor em conta corrente e da carteira de investimento. Por fim a assessora Fabíola apresentou os gráficos disponibilizados, apresentando considerações quanto ao balancete

Paulo

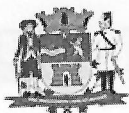
J. H. M.

M.

Fabíola



orçamentário, gestão orçamentária e utilização da taxa de reserva, encerrando a apresentação destacando que o relatório que foi aprovado pelo conselho fiscal, conforme consta na ata que foi disponibilizada para o Conselho Deliberativo, destacando o registro do Conselho Fiscal e ata em votação registrando: *“Em consenso, os conselheiros aprovaram o balancete orçamentário de setembro/2023, bem como suas movimentações financeiras, com a observação sobre os repasses parciais, solicitando providências do Conselho Deliberativo e a Presidência de um posicionamento, junto a Prefeitura Municipal, quanto aos valores não repassados.”*, assim, o conselho deliberativo votou pela aprovação do balancete de Setembro/2023, com ressalva quanto aos requerimentos que devem ser encaminhados a prefeitura, quanto ao repasse parcial das contribuições. O assessor Luis retomou a apresentação, tecendo comentários inicialmente quanto ao cenário econômico internacional e nacional. O assessor apresentou a evolução da carteira e sua rentabilidade no mês de Setembro/2023. Apresentou a alocação de investimentos por artigos, cenários e metas de investimento, registrando as movimentações financeiras, análise de risco por ativos, a agenda do mês. Afirmou que houve o acompanhamento do Comitê de Investimento desse o início de sua aplicação através de relatórios. Quanto ao fundo FIDC esclareceu sobre a política de investimento, informando que este se encerra em 2024, registrando que foi aplicado no fundo o valor de R\$ 7.368.930,01 (sete milhões, trezentos e sessenta e oito mil, novecentos e trinta reais e um centavo), sendo entregue em amortização o valor de R\$ 6.908.769,93 (seis milhões, novecentos e oito mil, setecentos e sessenta e nove reais e noventa e três centavos), com um rendimento negativo. Descreveu com detalhes as agendas com os gestores de investimento durante o mês. Aberta a votação houve a aprovação unanime do relatório apresentado. **5 – Apresentação das hipóteses e premissas da Avaliação Atuarial - 2024:** O assessor Luis apresentou o relatório com as informações quanto as hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras levantadas para o plano de benefícios e conforme as características da massa de beneficiários do IPMJ, sendo estes parâmetros para o dimensionamento dos compromissos futuros, que serão utilizadas na avaliação atuarial para 2024. Encerrada a apresentação foi questionado pela presidente se haviam dúvidas, não havendo manifestações. **6 - Apresentação da Política de Investimento de 2024:** foi apresentado o documento de Política de investimentos pelo assessor Luis, iniciando pela caracterização do instituto, as definições e diretrizes, metodologias e prazos de vigência, sendo informado que estão na fase de contratação de empresa certificadora para avançar quanto ao Pro-Gestão. A conselheira Danielle questionou sobre o projeto de alteração do conselho, sendo respondido pela presidente que resolveram aguardar, pois não seria utilizada para a eleição deste ano, sendo priorizada a eleição que está em andamento. O assessor continuou apresentando o relatório, pela identificação dos membros e a empresa consultora, modelo de gestão, metas, evolução dos investimentos desde 2018, carteira atual, alocações com os limites e segmentos, credenciamentos, projeção do cenário para 2024, alocação objetiva, destacando que não houve muita mudança da política quanto a que está sendo aplicada em 2023, pois os investimentos no ano atenderam ao esperado. Também foi apresentado o estudo sobre a política de investimento e os diversos tipos riscos, encerrando afirmando que a política apresentada é uma continuidade a política de investimento que está em vigência. Após o encerramento da apresentação, a houve a aprovação por



unanimidade. **7- Projeto de Integração dos Aposentados:** a Assistente Social Janiely Lourrana da Silva Geronimo dos Santos apresentou o projeto que está sendo implantado com os novos aposentados, acolhendo e apresentando as mudanças que acontecem na vida destes servidores. A assistente social apresentou ao conselho os conteúdos abordados com no encontro com os aposentados, destacando: apresentação do instituto e seus objetivos, orientações quanto ao RH, esclarecimentos quanto à importância da participação no conselho, esclarecimento de dúvidas quanto à contribuição previdenciária e perícia médica, além da distribuição da cartilha do idoso e esclarecimento de outras dúvidas. Por fim, apresentou as fotos do primeiro encontro com os aposentados e pensionistas. **8- Informes:** a) Ações em comemoração aos 30 anos do IPMJ: a presidente falou sobre o selo criado para a festividade e o vídeo de comemoração dos 30 anos do instituto; b) Concurso Público a presidente relatou sobre como ocorreram as provas, destacando que estão aguardando a homologação, e que a partir de janeiro de 2024, os aprovados serão chamados de acordo com a necessidade do cargo; c) Eleições dos Conselhos: foi informado as datas conforme cronograma, e que a eleição ocorrerá totalmente on-line; d) Auditoria do Tribunal de Contas: foi informado que a auditoria está em andamento, aguardando o encerramento dos trabalhos pela auditora; e) Projeto Legado: a diretora Sandra, conseguiu uma parceria com o SAAE e a nova Turma do Legado será realizada no auditório do SAAE nos dias 09, 16, 23 e 30 de novembro/23; f) Índice de situação previdenciária: divulgada pelo governo federal, sendo divulgada a classificação B e perfil atuarial III; g) Eleições do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais, que passará pela eleição do presidente, após a eleição da chapa única; h) Recadastramento: após as ações do instituto ocorreu o bloqueio de 72 beneficiários, restando ainda 13 que ainda não compareceram para regularização do cadastro, devendo ocorrer melhor investigação sobre estes casos. A presidente destacou que nesta próxima fase serão bloqueados mais 78 benefícios, sendo a base dezembro/22. Nada mais foi tratado e a reunião foi encerrada às 11h25. Eu, Adriana Cristina de Souza Faria secretária \_\_\_\_\_, lavrei a presente ata a qual será assinada pela presidente e conselheiros presentes após sua aprovação. Jacareí, trinta e um de novembro de dois mil e vinte e três. \*\*\*\*\*

PRESIDENTE

Rossana Vasques

CONSELHEIROS

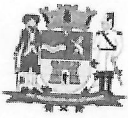
Adriana Cristina de Souza Faria

André Luiz Cintra

Carlos Augusto Zani

Danielle de Paula

Dayane Lisboa Azevedo



José Ricardo Vinhas

Lucieni Cristina Galvão Lázaro

Renata Ramos Vieira

Reynaldo Bueno Prianti Neto

José Luís Machado de Almeida



---

---



---

---



---

---



José Ricardo Vinhas

Luciene Cristina Galvão Lázaro

Renata Ramos Vieira

Reynaldo Bruno Paraná Neto

José Luis Machado de Almeida

*[Handwritten signatures and scribbles over horizontal lines]*