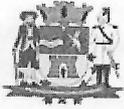


Ata da 347ª, tricentésima quadragésima sétima, reunião ordinária do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência do Município de Jacareí realizada vinte e oito de novembro de dois mil e vinte e três. Nesta data reuniu-se o Conselho Deliberativo do IPMJ presencialmente, na sala de reuniões da sede do IPMJ, sob a presidência da presidente do IPMJ Sra. Rossana Vasques. Presentes à reunião os conselheiros: Adriana Cristina de Souza Faria, Ana Paula Nola Denski Bif, André Luiz Cintra, Carlos Augusto Zani, Danielle de Paula, Dayane Lisboa Azevedo, José Luís Machado de Almeida, Lucieni Cristina Galvão Lázaro, Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo, Renata Ramos Vieira. Ausentes: José Ricardo Vinhas, Edson Silva Souza e Reynaldo Bueno Prianti Neto, que justificaram e Carlos Alberto Abreu dos Santos que não justificou a ausência. Também participaram da reunião a assessora financeira e contábil da presidência Fabíola de Melo Silva, o advogado do IPMJ Dr. Francisco Caluza, o assessor da presidência Luís Gustavo Ferreira Bonacina e a Diretora de Benefícios Sandra P. Rossi, presencialmente. A reunião teve início às 9h05, sendo conduzida pela presidente, que após os cumprimentos de praxe, deu início a reunião anunciando a pauta do dia conforme a convocação, seguindo-se a pauta: 1- Aprovação das Atas 346ª Reunião Ordinária. A presidente comunicou que a ata foi encaminhada por e-mail com antecedência aos conselheiros para análise. Aberta a votação, não houve alterações e a ata foi aprovada sem emendas por unanimidade. 2- Finanças (Investimentos, Aprovação do Balancete). O balancete do mês de Outubro/2023 foi disponibilizado aos conselheiros por e-mail para análise. A apresentação foi iniciada pelas Receitas Orçamentárias, esclarecendo a assessora da presidência Sra. Fabíola que a Prefeitura, SAAE, Fundação Cultural, Câmara Municipal e Regulação repassaram as contribuições dos servidores referente a folha competência de Setembro/2023, e o IPMJ - inativos e pensionistas referente a competência de Outubro/2023, que totalizou o valor de R\$ 2.833.631,58 (dois milhões, oitocentos e trinta e três mil, seiscentos e trinta e um reais e cinquenta e oito centavos), com um acumulado de R\$ 28.472.921,47 (vinte e oito milhões, quatrocentos e setenta e dois mil, novecentos e vinte e um reais e quarenta e sete centavos), lembrando que a alíquota dos servidores é de 14%. Referente ao acordo de parcelamento de servidor parcela 49/60 foi aferido o valor de R\$ 6.951,23 (seis mil, novecentos e cinquenta e um reais e vinte e três centavos). Receita patrimonial (rendimentos reconhecidos orçamentariamente sempre que há movimentação na carteira de investimento – renda fixa, variável, investimentos no exterior ou juros de títulos públicos); no mês de Outubro/2023 registrou-se movimentação de renda fixa, resultando em um montante de R\$ 438.152,65 (quatrocentos e trinta e oito mil, cento e cinquenta e dois reais e sessenta e cinco centavos), gerando um acumulado de R\$ 29.090.791,42 (vinte e nove milhões, noventa mil, setecentos e noventa e um reais, quarenta e dois centavos). Em decorrência da Restituição de Benefícios Previdenciários, foi registrado o valor de R\$ 861,87 (oitocentos e sessenta e um reais e oitenta e sete centavos), com um acumulado de R\$ 19.661,40 (dezenove mil, seiscentos e sessenta e um reais e quarenta centavos). Quanto ao COMPREV (compensação previdenciária) no mês, o valor bruto contabilizado foi de R\$ 480.208,20 (quatrocentos e oitenta mil, duzentos e oito reais e vinte centavos), referência de agosto/2023, gerando um acumulado bruto de R\$ 3.722.849,52 (três milhões, setecentos e vinte e dois mil, oitocentos e quarenta e nove reais e cinquenta e dois centavos). Destacou ainda o registro de outras receitas correntes do IPMJ, que são as consideradas administrativas



e são registradas como despesas orçamentárias, seguidas das receitas de honorários advocatícios e outras receitas próprias do IPMJ. Na descrição de Receitas Intra OFSS, anunciou as contribuições patronais repassadas, assim como as contribuições dos servidores, pela Prefeitura, SAAE, Fundação Cultural, Câmara Municipal e Serviço de Regulação referente a folha de Competência de Setembro/2023 e IPMJ referente a competência de Outubro/2023, a assessora observou que o repasse refere-se à contribuição patronal de 16,70% com um acréscimo de 3,52% conforme previsto referente aos professores registrando o valor total de R\$ 1.578.781,21 (um milhão, quinhentos e setenta e oito mil, setecentos e oitenta e um reais e vinte e um centavos), com um acumulado no valor de R\$ 27.734.965,98 (vinte e sete milhões, setecentos e trinta e quatro mil, novecentos e sessenta e cinco reais e noventa e oito centavos), observando que a Prefeitura fez um repasse parcial do valor devido, repassando o valor de R\$ 1.225.937,64 (um milhão, duzentos e vinte e cinco mil, novecentos e trinta e sete reais e sessenta e quatro centavos), contudo o valor deveria ser R\$ 2.679.013,06 (dois milhões, seiscentos e setenta e nove mil, treze reais e seis centavos), assim a prefeitura deixou de repassar o valor de R\$ 1.453.075,42 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e três mil, setenta e cinco reais e quarenta e dois centavos), tendo apenas repassado o valor do FUNDEB, deixando de repassar a parte do tesouro. Quanto aos acordos de parcelamento, informou que são quatro acordos elaborados conforme a Emenda 113/21, foram todos aprovados pelo Ministério da Previdência, sendo repassadas as parcelas de cada um, do Acordo 649/2022, Acordo 1060/2022, do Acordo 1062/2022 e do Acordo 1064/2022, havendo ainda outros dois acordos, o Acordo 59/2023 e o Acordo 134/2023, totalizando o repasse no valor de R\$ 1.628.232,52 (um milhão, seiscentos e vinte e oito mil, duzentos e trinta e dois reais e cinquenta e dois centavos), com acumulado de R\$ 14.773.545,55 (catorze milhões, setecentos e setenta e três mil, quinhentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos). A presidente esclareceu que a prefeitura está com problema de caixa, e que não iriam pagar nada, entretanto após a intervenção da presidente, a prefeitura resolveu deixar de pagar apenas a parte do tesouro, afirmando ainda que provavelmente o não pagamento continuará no mês de dezembro/23, entretanto, se os problemas continuarem, os atrasos continuarão. A conselheira Danielle, pontuou os registros quanto as ponderações feitas pelo conselho fiscal diante do atraso no repasse das contribuições pela prefeitura, questionando se houve registro de alguma ata quanto as reuniões com a prefeitura sobre o atraso no repasse. A conselheira Renata questionou se foi feito algum estudo quanto ao impacto do atraso quanto aos repasses. A presidente informou que provavelmente será necessário retirar dinheiro do fundo previdenciário para cobrir o atraso no repasse, acreditando a presidente que a prefeitura irá honrar com o pagamento dos repasses até março, pois no mês de março/24 vence o CRP do município e para renová-lo é necessário que as contas estejam regularizadas. Quanto as demais contribuições sociais, a assessora descreveu à alíquota suplementar (amortização do déficit atuarial) que no balancete do mês de Outubro/23 foi de 19,52%, totalizando no mês o valor de R\$ 1.675.857,62 (um milhão, seiscentos e setenta e cinco mil, oitocentos e cinquenta e sete reais, sessenta e dois centavos), totalizando no período em receitas orçamentárias o valor de R\$ 31.362.780,20 (trinta e um milhões, trezentos e sessenta e dois mil, setecentos e oitenta reais e vinte centavos), tendo a prefeitura novamente repassado o valor parcial de R\$ 1.263.432,14 (um milhão,



duzentos e sessenta e três mil, quatrocentos e trinta e dois reais e catorze centavos), entretanto o valor que deveria ser repassado deveria ser de R\$2.958.847,41 (dois milhões, novecentos e cinquenta e oito mil, oitocentos e quarenta e sete reais e quarenta e um centavos), assim a prefeitura deixou de repassar o valor de R\$ 1.645.415,27 (um milhão, seiscentos e quarenta e cinco mil, quatrocentos e quinze reais e vinte e sete centavos), a conselheira Adriana questionou sobre o ofício que seria emitido para o Secretário de Finanças, sendo respondido pela presidente que foi informada que responderão quando já tiverem a resposta de como será o pagamento, sendo repassado em reunião o Ofício que foi enviado. E finalizando as receitas Infra OFSS, foi registrado o valor de R\$ 21.462,45 (vinte e um mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e quarenta e cinco centavos) referente ao repasse da Câmara Municipal de valor de benefício pago a servidor aposentado, acumulando o valor de R\$ 190.789,80 (cento e noventa mil, setecentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos). Totalizando o valor de R\$ 8.666.473,17 (oito milhões, seiscentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e setenta e três reais e dezessete centavos) de Receita Orçamentária no mês, acumulado o valor de R\$ 135.492.600,53 (cento e trinta e cinco milhões, quatrocentos e noventa e dois mil, seiscentos reais e cinquenta e três centavos). Das Receitas Extra Orçamentárias esclareceu sobre sua descrição, sendo estas consignações transitórias que são repassadas. Das Despesas Orçamentárias explicou que estas são dispostas em empenhadas, liquidadas e pagas; apresentando as descrições por ações, iniciando pelas despesas previdenciárias, descritas como despesas com inativos e pensionistas, no mês de Outubro/23 foi empenhado o valor de R\$ 11.652.066,27 (onze milhões, seiscentos e cinquenta e dois mil, sessenta e seis reais e vinte e sete centavos), com um acumulado de R\$ 114.489.543,74 (cento e quatorze milhões, quatrocentos e oitenta e nove mil, quinhentos e quarenta e três reais e setenta e quatro centavos), quanto as despesas com o COMPREV, destacou que o valor líquido recebido em conta corrente é a receita menos o valor lançado como despesa, sendo que no mês de outubro o valor foi de R\$ 26.669,41 (vinte e seis mil, seiscentos e sessenta e nove reais e quarenta e um centavos). Descreveu a despesa com Obrigações sobre Valores Mobiliários/PASEP sobre os fundos previdenciários movimentados na carteira, sendo empenhado o valor de R\$ 3.017,28 (três mil, dezessete reais e vinte e oito centavos), seguida das despesas da taxa de administração, relatando as Despesas e Encargos com Pessoal. Também descreveu as despesas com a Manutenção Gabinete da Diretoria Executiva do IPMJ e com a Manutenção Predial e Veicular. Apresentou o resumo do balancete destacando o valor de R\$ 617.541.855,84 (seiscentos e dezessete milhões, quinhentos e quarenta e um mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) descrito como valor em disponibilidade em 01/01/2023, já em 10/23 o valor registrado na mesma descrição foi de R\$ 642.631.898,50 (seiscentos e quarenta e dois milhões, seiscentos e trinta e um mil, oitocentos e noventa e oito reais e cinquenta centavos), valor composto por R\$ 9.126.540,32 (nove milhões, cento e vinte e seis mil, quinhentos e quarenta reais, e trinta e dois centavos) que estava disponível em conta corrente para o pagamento dos aposentados e pensionistas, e o valor de R\$633.505.358,18 (seiscentos e trinta e três milhões, quinhentos e cinco mil, trezentos e cinquenta e oito reais e dezoito centavos) que compõe a parte financeira da carteira de investimento do instituto. A assessora declarou que referente a este valor, é possível acompanhar toda movimentação do mês no relatório, sendo o primeiro extrato referente às



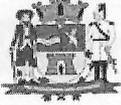
movimentações previdenciárias, esclarecendo as movimentações, resgates e reconhecimento dos rendimentos, esclarecendo que esse é um dos valores que formam a receita patrimonial observada no balancete orçamentário. Quanto a movimentação para resgate, no mês estas movimentações foram para fluxo de caixa. Apresentou também o extrato de disponibilidade dos valores para controle da taxa de administração do fundo Santander DI. A assessora apresentou o resumo da Execução Orçamentária, receitas previdenciárias, administrativas, os valores empenhados e os valores registrados de agosto para setembro/2023. Também esclareceu sobre os valores de empenho e ordens de pagamento feita aos servidores que tiveram bloqueio no benefício e pagamentos liberados, afirmando que ainda há seis que não se apresentaram, tendo a presidente esclarecido que ainda há previsão de novos bloqueios. Por fim a assessora Fabíola apresentou os gráficos disponibilizados, apresentando considerações quanto ao balancete orçamentário, gestão orçamentária e utilização da taxa de reserva, encerrando a apresentação destacando que o relatório que foi aprovado pelo conselho fiscal, conforme consta na ata que foi disponibilizada para o Conselho Deliberativo, destacando o registro do Conselho Fiscal e ata em votação registrando a manifestação do Conselho Fiscal quanto ao repasse parcial da prefeitura. A conselheira Ana Paula questionou se já havia ocorrido a situação do repasse parcial do valor patronal, sendo respondido pela presidente que foi a primeira vez, ocorrendo na época da pandemia mas conforme previsão de lei que gerou um acordo de parcelamento, reforçando as dificuldades de caixa do município, esclarecendo ainda que devido ao CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária, o município deve resolver o debito, com o pagamento ou parcelamento. O assessor Luis retomou a apresentação, tecendo comentários inicialmente quanto ao cenário econômico internacional e nacional, afirmando que historicamente os meses de agosto, setembro e outubro são muito ruins para os investimentos. O assessor apresentou a evolução da carteira e sua rentabilidade no mês de Outubro/2023. Apresentou a alocação de investimentos por artigos, cenários e metas de investimento, registrando as movimentações financeiras, análise de risco por ativos, a agenda do mês. Afirmou que houve o acompanhamento do Comitê de Investimento desde o início de sua aplicação através de relatórios. Quanto ao fundo FIDC esclareceu sobre a política de investimento, informando que este se encerra em 2024, registrando que foi aplicado no fundo o valor de R\$ 7.368.930,01 (sete milhões, trezentos e sessenta e oito mil, novecentos e trinta reais e um centavo), sendo entregue em amortização o valor de R\$ 6.908.769,93 (seis milhões, novecentos e oito mil, setecentos e sessenta e nove reais e noventa e três centavos), com um rendimento negativo. Descreveu com detalhes as agendas com os gestores de investimento durante o mês. O conselheiro André Cintra, questionou porque o IPMJ não investe em fundo imobiliário, sendo respondido que esta espécie de investimento não é muito rentável, havendo outros fundos mais positivos para o investimento, destacando ainda que o acompanhamento é mais complicado. Aberta a votação houve a aprovação unanime do relatório apresentado. **3 – Apresentação do Relatório de Controle Interno – 1º semestre 2023:** O assessor Luís iniciou relatando como está a adesão do pró gestão, esclarecendo ainda que semestralmente é apresentado o relatório de controle interno, se pautando no relatório que foi encaminhado ao conselho com antecedência, destacando que compõem o controle interno o servidores Carlos e Patrícia nomeados pelo IPMJ e o Conselho Deliberativo, além das informações de identificação do instituto,



também há no relatório as informações quanto as despesas, receitas, a gestão de investimentos, a carteira de investimentos no período, os números quanto a aposentadorias e benefícios concedidos e demais informações que foram verificadas pelo conselho durante o primeiro semestre pelos conselhos. A presidente fez uma correção quanto a alíquota dos professores, solicitando correção do relatório. Foram observados os processos que possuem andamento no Tribuna de Contas e apresentadas informações sobre a construção da sede do IPM, além dos projetos de educação previdenciária. Aberta a votação houve a aprovação unanime do relatório apresentado. Apresentou que foi feito mapeamento de todas as atividades desenvolvidas pelo instituto e encerrou a apresentação. **4- Aprovação dos expedientes de Aposentadorias/Pensões.** A diretora de benefícios Sandra informou que foram enviados por e-mail aos conselheiros 15 (dez) expedientes de concessão de benefícios para análise, sendo: dez aposentadorias e cinco pensão. A Sra. Sandra anunciou os beneficiados, a saber: Aposentadorias – Agnaldo de Oliveira, Agnaldo Elias do Carmo, Marcos Sebastião de Paula, Francisco Carlos de Almeida Veigas, Meire Cristina da Silva Mira, Lucia Helena de Paula, Rita de Cassia Rabelo de Faria, Juliana de Almeida Carvalho, Ana Paula Faria, Vania Sant’Ana Barreto; Pensões: Narciso Leite de Oliveira – Beneficiária: Marinda Leite das Neves Oliveira, Paulo Castilho de Faria – Beneficiária: Sonia Santos Pinto, Maurilio Candido Ferreira – Beneficiário: Carlos Eduardo Bento Ferreira, Adilson Martins de Campos – Beneficiárias: Irenilda Ferreira de Santana Campos e Karine Vitória Santana Campos. A conselheira Renata fez observação quanto a pensão da Sra Irenilda, quanto a informação ao INSS, sendo esclarecido pelo advogado Francisco Caluza. Apresentados os processos, todos foram aprovados. **5- Informes:** a) Apresentação do resultado da eleição: a presidente apresentou os resultados da eleição, bem como os números dos servidores que participaram, e um comparativo dos resultados das últimas três eleições esclarecendo ainda que a posse será dia 06/12 às 9h e aproveitou para deixar registrado o agradecimento para os servidores da Comissão Especial Eleitoral que tanto trabalharam e se esforçaram para atingirmos um bom resultado. O conselheiro André observou a dificuldade dos servidores do SAAE em votar, sendo solicitado que apresente a observação para registro e melhoria no processo eleitoral, a conselheira Adriana observou a falta de divulgação no site da prefeitura; b) Troca do veículo do IPMJ, sendo observado pela presidente que optaram por um carro híbrido, sendo observado todos os detalhes quanto aos gastos e demais informações; c) Agenda da próxima reunião de dezembro, que será antecipada devido ao recesso, ficando acordada a data de 12/12 as 9h, d) Informações sobre o concurso e contratações, que ocorrerá em janeiro, sendo as nomeações conforme a necessidade e disponibilidade do instituto. Nada mais foi tratado e a reunião foi encerrada às 11h15. Eu, Adriana Cristina de Souza Faria secretária _____, lavrei a presente ata a qual será assinada pela presidente e conselheiros presentes após sua aprovação. Jacareí, vinte e oito de novembro de dois mil e vinte e três. *****

PRESIDENTE

Rossana Vasques



CONSELHEIROS

Adriana Cristina de Souza Faria

Ana Paula Nola Denski Bif

André Luiz Cintra

Carlos Augusto Zani

Danielle de Paula

Dayane Lisboa Azevedo

José Luís Machado de Almeida

Lucieni Cristina Galvão Lázaro

Márcia Ap. de Siqueira Arnaldo

Renata Ramos Vieira